



Datum: 24.09.2026

Številka: 462-2/2026; JN/NMV št. 19/2026

Javno naročilo za

RAČUNALNIŠKA OPREMA

POSTOPEK ODDAJE NAROČILA MALE VREDNOSTI

RAZPISNA DOKUMENTACIJA

Razpis je bil objavljen na portalu javnih naročil



1. POVABILO K ODDAJI PONUDBE

Na podlagi 39. in 47. člena Zakona o javnem naročanju (Uradni list RS, št. 91/15, Uradni list Evropske unije, št. 307/15, 307/15, 337/17, 337/17, Uradni list RS, št. 14/18, 69/19 - skl. US, Uradni list Evropske unije, št. 279/19, 279/19, Uradni list RS, št. 49/20 - ZIUZEOP, 80/20 - ZIUOOPE, 152/20 - ZZUOOP, 175/20 - ZIUOPDVE, 15/21 - ZDUOP, 112/21 - ZNUPZ, 206/21 - ZDUPŠOP, 121/21, Uradni list Evropske unije, št. 398/21, 398/21, Uradni list RS, št. 10/22, 74/22 - odl. US, 100/22 - ZNUZSZS, 141/22 - ZNUNBZ, 158/22 - ZNPOVCE, 28/23, 88/23 - ZOPNN-F, 95/23 - ZIUOPZP, 131/23 - ZORZFS), je Zdravstveni dom Osnovno varstvo Nova Gorica začel postopek oddaje javnega **naročila male vrednosti** za:

RAČUNALNIŠKO OPREMO:

1. SKLOP: Osebni računalniki (20 kos)
2. SKLOP: Prenosni računalniki (13 kos)
 - 2.1 Prenosni računalnik manjši (1 kos)
 - 2.2 Standardni prenosni računalniki (12 kos), od tega:
 - Standardni prenosni računalnik (10 kos) za potrebe zavoda
 - Standardni prenosni računalnik (2 kos) za potrebe CZZ v okviru operacije "Odloči se zase - preventiva in podpora mladim" v okviru operacije »Razvoj in krepitev Centrov za preprečevanje in zdravljenje odvisnih od prepovedanih drog« v okviru Programa evropske kohezijske politike v obdobju 2021-2027 v Sloveniji



Sofinancira
Evropska unija

3. SKLOP: LCD Zasloni 27" W camera (20 kos) od tega;
 - LCD Zaslon 27" W camera (18 kos) za potrebe zavoda
 - LCD Zaslon 27" W camera (2 kos) za potrebe za potrebe CZZ v okviru operacije "Odloči se zase - preventiva in podpora mladim" v okviru operacije »Razvoj in krepitev Centrov za preprečevanje in zdravljenje odvisnih od prepovedanih drog« v okviru Programa evropske kohezijske politike v obdobju 2021-2027 v Sloveniji



Sofinancira
Evropska unija

4. SKLOP: Server (1 kos)
5. SKLOP: Tiskalnik za nalepke (1 kos)
6. SKLOP: Rezalnik dokumentov (12 kos)



Sofinancira
Evropska unija



PODATKI O NAROČNIKU	
IME IN SEDEŽ:	ZDRAVSTVENI DOM OSNOVNO VARSTVO NOVA GORICA Rejčeva ulica 4 5000 Nova Gorica
KONTAKTNA OSEBA:	Anka Klančič
TELEFON:	05 33 83 260
FAX:	05 33 83 357
E-NASLOV:	info@zd-go.si

Rok do katerega sprejemamo ponudbe je **09.10.2026 do 10:00 ure**.

Zdravstveni dom Osnovno varstvo Nova Gorica kot naročnik vabi potencialne udeležence, da podajo svojo ponudbo v skladu s to razpisno dokumentacijo.

Direktorica
Petra Kokoravec, dr.med., spec.druž. med.

2. OPIS BLAGA

RAČUNALNIŠKA OPREMA

Javno naročilo je razdeljeno na 6 sklopov. Natančna specifikacija po artiklih in sklopih je razvidna iz spodnje tehnične specifikacije. Ponudnik ponudi opremo primerljive kakovosti ali boljše.

Z.Š.	SKLOP	RAČUNALNIŠKA OPREMA	KOLIČINA	GARANCIJSKA DOBA
1	SKLOP	Osební računalniki	20	Vsaj 3 leta
2	SKLOP	Prenosni računalniki	13	Vsaj 3 leta
		Manjši prenosni računalnik	1	Vsaj 3 leta
		Standardni prenosni računalnik 40,6 cm (16 col)	10	Vsaj 3 leta
		Standardni prenosni računalnik 40,6 cm (16 col) za projekt CZZ v okviru operacije "Odloči se zase - preventiva in podpora mladim" v okviru operacije »Razvoj in krepitev Centrov za preprečevanje in zdravljenje odvisnih od prepovedanih drog« v okviru Programa evropske kohezijske politike v obdobju 2021-2027 v Sloveniji	2	Vsaj 3 leta
3	SKLOP	LCD Zaslon 27" W camera	20	Vsaj 3 leta
		LCD Zaslon 27" W camera	18	Vsaj 3 leta
		LCD Zaslon 27" W camera za projekt CZZ v okviru operacije "Odloči se zase - preventiva in podpora mladim" v okviru operacije »Razvoj in krepitev Centrov za preprečevanje in zdravljenje odvisnih od prepovedanih drog« v okviru Programa evropske kohezijske politike v obdobju 2021-2027 v Sloveniji	2	Vsaj 3 leta
4	SKLOP	Server	1	Vsaj 3 leta
5	SKLOP	Tiskalnik za nalepke	1	Vsaj 1 leto
6	SKLOP	Rezalnik dokumentov	12	Vsaj 1 leto

Ponudnik se lahko prijavi za en sklop ali za več sklopov. Izbran bo najugodnejši ponudnik za sklop.

Količine navedene v razpisi dokumentaciji in ponudbi dobavitelja so okvirne (ocenjena letna vrednost). Pretežni del planirane opreme, bo moral dobavitelj dobaviti v roku 30 dni od podpisa pogodbe oz. naročila. **Ponudnik pa se z oddajo ponudbe zaveže, da bo zagotavljal ponujeno opremo po ponudbi za enoletno pogodbeno obdobje za morebitne dodatne potrebe naročnika, ki niso bile prvotno planirane (izredne nabave).**

2.1. TEHNIČNE SPECIFIKACIJE RAČUNALNIŠKE OPREME

1. SKLOP – Osebni računalniki (28 kos)

- Procesor: najmanj i5-14500
- Delovni pomnilnik: najmanj 16gb
- Trdi disk: 512gb SSD
- Grafika: Integrirana, podpora za priklop dveh monitorjev
- Velikost ohišja: Mini (namizni)
- V sistemu mora biti instalirana zadnja verzija BIOS-a
- Priložena USB miška (Scroll, 3 gumbi, kolesce) z vsaj 1,8m dolgim povezovalnim kablom in podlogo. Velikost miške mora biti normalne velikosti in ne manjše izvedbe kot pri prenosnikih.
- Priložena USB Tipkovnica s SLO znaki (brez tipk za sistemske funkcije Power Save, Sleep mode in Shut Down) z vsaj 1,8m dolgim povezovalnim kablom. Tipkovnica mora biti na spodnji strani podložena z gumijasto podlogo.
- Miška in tipkovnica morata biti od istega proizvajalca kot je ponujen računalnik
- Integrirana zvočna kartica
- Minimalno 4x USB 3.1
- 2x Display Port ali 1x Display Port 1x HDMI
- Integrirana mrežna kartica
- Priložen Win11 gonilnik za rekonfiguracijo sistema
- Kot npr: Računalnik Dell Optiplex 7020 MFF

2. SKLOP – PRENOSNI RAČUNALNIKI

2.1 Standardni prenosni računalnik 40,6 cm (16 col) (10 kos)

- Procesor: Intel Core Ultra 5 225U (12 Cores, up to 4.80 GHz)
- Delovni pomnilnik: 16GB RAM DDR5-5600MHz
- Diskovni podsistem: 512GB M.2 PCIe NVMe
- Zaslon: 16" IPS barvni, WUXGA 1920 x 1200, nebleščeč
- Grafična kartica: Integrated Intel UHD Graphics
- Kamera: 5MP RGB Camera
- Zvočniki: vgrajeni zvočniki
- Tipkovnica: Slovenska tipkovnica, osvetljena
- Operacijski sistem: Windows 11 Professional
- Garancija: 36 mesecev
- Kot npr: Lenovo ThinkPad T16

2.2 Manjši prenosni računalnik

- Procesor Intel Mobile x86-64 procesor – produkt Intel Core Ultra 5 125U ali njegovi direktni nasledniki, 12 fizičnih jeder ali enakovreden
- Delovni pomnilnik 16 GB RAM LPDDR5 ali LPDDR5X - vsaj 4800MHz pricinjen na matično ploščo
- Diskovni podsistem SSD najmanj 512GB M.2 PCIe NVMe

- Zaslon 33,8 cm (13,3 Col) ali 35,6 cm (14 Col) IPS nebleščeč barvni, resolucija vsaj 1920x1200 format 16:10, Corning Gorilla Glass,
- LED backlight, integrirana antena WWAN, širok vidni kot vsaj +-80 stopinj ali boljši
- Grafična kartica Integrirana
- Čitalec prsnih odtisov možnost prijave s čitalcem prstnih odtisov Power on in HDD geslo, priloženo orodje za čitalec prstnih odtisov, ki omogoča prijavo v operacijski sistem
- Priključki dodatno 2x Thunderbolt 4 ali USB4
- Baterija in napajanje vsaj 3-celična Li-ion/Li-poly baterija vsaj 50 Wh in AC adapter z možnostjo hitrega polnjenja vsaj 65W
- Ohišje ojačano iz aluminija ali z ogljikovimi vlakni ali magnezijeve zlitine s certifikatom MIL-STD810 H in kovinskimi tečaji
- Mobilna povezava Vgrajen (integriran) 4G ali 5G modul za vzpostavitev mobilne 5G povezave preko SIM kartice.
- Teža < 1,60 kg
- Maksimalna višina 1,80 cm
- Okoljske zahteve EPEAT® GOLD ali enakovreden certifikat tipa I in
- TCO ali enakovreden certifikat tipa I

3. SKLOP – LCD Zaslon 27" W camera (20 kos)

- Namen monitorja: poslovni
- Velikost 27 palcev, raven
- IPS brezrobni barvni zaslon s 16.7 milijoni barv
- Razmerje strani: 16:9
- Svetilnost vsaj 350 cd/m²
- Priporočljiva ločljivost 2560 x 1440 pik @ 60 Hz
- Zaslon mora imeti vgrajene zvočnike
- Integrirana kamera, ki se skriva v ohišje oz. je del ohišja, FHD video – 30pik na sekundo, vidni kot kamere 178/178 (wide)
- Vgrajeni vhodi: 4x USB 3.1 ali Type-C (od teh vsaj 1x Type C), 1X HDMI, 1X Display Port, 1x Display Port izhod, 1x RJ-45
- Možnost nastavitve monitorja po višini, naklonu in zasuku
- Stojalo: možnost hitre namestitve monitorja na stojalo brez uporabe orodij
- Odzivni čas največ 5 ms
- Priloženi napajalni kabel, Display Port kabel, USB-C ali USB 3.0 kabel
- Kot npr: Dell P2724DEB

4. SKLOP – Server

Strežnik z dvema AMD Epyc 9015 procesorjema, vsaj 512 GB DDR5 delovnega pomnilnika, 40 TB NETO (SSD ali NVMe) prostora z RAID krmilnikom z najmanj 4 GB predpomnilnika. Vsaj ena dvo-portna 10/25Gbps mrežna kartica, 2x napajalnik. 5 let garancije z odzivom naslednji delovni dan.

Komponenta Konfiguracija

- | | |
|--------------------|------------------------------------|
| • Procesorji | 2 × AMD EPYC 9015, skupaj 16 jeder |
| • Pomnilnik | 512 GB DDR5 6400 MHz |
| • Diskovni prostor | 9 × 3,84 TB SSD |
| • Bruto kapaciteta | 34,56 TB |

- RAID RAID 940-8i z 4 GB predpomnilnika
- Omrežje 2 × 10/25 GbE SFP28
- Napajanje 2 × 750 W Titanium Hot-Swap
- Upravljanje Lenovo XClarity Controller Platinum
- Varnost TPM 2.0, Secure Boot, Root of Trust
- Ohišje 1U rack, 2,5" diskovna ležišča

Servis 5 let, odziv naslednji delovni dan

5. SKLOP – Tiskalnik za nalepke

- Z lastnostmi kot na primer TISKALNIK Zebra GX430t
- Z možnostjo mrežnega priklopa

6. SKLOP – Rezalnik dokumentov

- Uničevalec naj bo na kolesih.
- Velikost taka da lahko gre pod pisalno mizo. Maksimalne mere do V-600 mm, Š-450 mm, G-500 mm.
- Razrez do 50 listov A4 naenkrat, sposobnost uničevanja sponk in kartic (DVD)
- Križni razrez do 5x30 mm

Kot Na primer: REXEL AUTO+ 50X 4x28/P4 OPTIMUM 2020050XEU

2.2. DODATNE ZAHTEVE ZA OKOLJSKO MANJ OBREMENJUJOČE BLAGO

Naročnik zasleduje cilj iz Uredbe o zelenem javnem naročanju Uredba o zelenem javnem naročanju (Uradni list RS, št. 51/17, 64/19, 49/20 - ZIUZEOP, 152/20 - ZZUOOP, 121/21, 132/23, 43/25)

7. točka 2. odstavka 6. člena:

7. osebni in prenosni računalniki ter zasloni so uvrščeni v najvišji energijski razred, ki je dostopen na trgu;

1. Temeljne okoljske zahteve za osebne računalnike (energijsko učinkoviti osebni računalniki)

Poleg ostalih zahtev, ki se nanašajo na predmet javnega naročila ali na predmet posameznega sklopa morajo imeti osebni računalniki naslednje karakteristike:

1.	Izračunana običajna poraba energije (ETEC) za vsak kos opreme, dobavljen v okviru naročila, mora biti manjša ali enaka zahtevi glede največje ETEC, kot je opisano v Prilogi III Meril EU za zeleno javno naročanje za elektronsko pisarniško opremo. Način dokazovanja: Ponudniki morajo navesti vrednost običajne porabe energije (ETEC) na podlagi preskusov in izračunov v skladu s standardom IEC 62623:2012 in vrednost največje ETEC, izračunane v skladu s Prilogo III Meril EU za zeleno javno naročanje za elektronsko pisarniško opremo. Izdelki z ustreznim znakom za okolje tipa I ali znakom iz drugega sistema označevanja, ki izpolnjujejo opredeljene zahteve (npr. Energy Star, EPEAT, TCO), se štejejo za skladne. Kot dokaz skladnosti se sprejmejo alternativni rezultati preskusov, ki jih pridobijo preskusni organi, akreditirani po standardu ISO 17025, v skladu s standardom IEC 62623:2012.
----	--

2.	Osebni računalniki morajo biti zasnovani tako, da sta trdi disk in pomnilnik zlahka dostopna z uporabo univerzalnega razpoložljivega orodja (tj. z izvijačem, lopatico, kleščami ali pinceto) in zamenljiva. Način dokazovanja: Ponudnik mora ponudbi priložiti: - jasna navodila za razstavljanje in popravilo, ki omogočajo, da se izdelki pri zamenjavi ključnih komponent ali drugih delov za nadgradnjo ali popravilo razstavijo brez škode (npr. sliko z eksplozijskim pogledom, na kateri so prikazani dostopni deli, ki se lahko zamenjajo, in potrebna orodja, videoposnetek), in - potrdilo, da ima blago znak za okolje tipa I, iz katerega izhaja, da blago izpolnjuje zahteve, ali - ustrezno dokazilo, iz katerega izhaja, da so zahteve izpolnjene.
3.	Glasnost osebnega računalnika mora biti izmerjena v skladu s standardom SIST EN ISO 7779 oziroma vsakokrat veljavnim enakovrednim standardom in v času zapisovanja na trdi disk ne sme presegati 26 dB. Podatek mora biti označen z oznako LpAm v dB. Način dokazovanja: Ponudnik mora ponudbi priložiti: - potrdilo, da ima blago znak za okolje tipa I, iz katerega izhaja, da blago izpolnjuje zahteve, ali - ustrezno dokazilo, iz katerega izhaja, da so zahteve izpolnjene.

Ponudnik mora zagotoviti razpoložljivost in združljivost nadomestnih delov najmanj dve leti po izteku garancijske dobe.

Ce ponudnik ne izpolnjuje pogodbenih obveznosti na način, predviden v pogodbi o izvedbi javnega naročila, naročnik odstopi od te pogodbe.

2.3. KAKOVOST BLAGA

Blago mora ustrezati zahtevam naročnika po opisu in tehnični specifikaciji. Prav tako mora biti blago novo (razen kjer je izrecno zapisano drugače) in sodobno ter ustrezati veljavnim CE normativom, veljavnim standardom za kakovost in atestom.

Ponujeni artikli morajo imeti v vseh pogledih enake ali boljše elemente in karakteristike, kot so predpisane v razpisni dokumentaciji. Ponudbo, ki ne bo usklajena s specifikacijami, bo naročnik kot nedopustno zavrnil.

Ponudnik mora ponudbi priložiti natančen opis ponujenih artiklov v katerem navede proizvajalca in pakiranja, ter priloži morebitne slike, kataloge.

Naročnik si pridržuje pravico preizkusa kvalitete in možnost zavrnitve ponudnika zaradi slabih pogodbenih izkušenj v preteklosti (zamude pri dobavi, nerešene reklamacije ipd.). Prav tako si naročnik pridržuje pravico zavrniti določen artikel zaradi slabih izkušenj oz. nerešenih reklamacij v preteklih pogodbenih obdobjih.

2.4. ČAS IN KRAJ DOBAVE

Ponudnik je dolžan naročeno blago dostaviti na lokacijo naročnika najkasneje v 30 dni od prejetega naročila. Prezem blaga bo na lokaciji naročnika, v prisotnosti pooblaščenih oseb s strani naročnika in ponudnika.

2.5. NAČIN ODDAJE JAVNEGA NAROČILA

Za oddajo predmetnega naročila se v skladu s 39. členom Zakona o javnem naročanju (Uradni list RS, št. 91/15 in 14/18; v nadaljevanju ZJN-3) izvede postopek naročila male vrednosti.

3. NAVODILA PONUDNIKOM ZA IZDELAVO PONUDBE

3.1. PREDPISI

V skladu z Zakon o javnem naročanju (ZJN-3) je naročnik na portalu javnih naročil objavil razpis za oddajo javnega naročila po postopku oddaje naročila male vrednosti za RAČUNALNIŠKA OPREMA.

Kot ponudnik lahko na razpisu sodeluje vsaka pravna ali fizična oseba, ki je registrirana za dejavnost, ki je predmet razpisa in ima za opravljanje dejavnosti vsa predpisana dovoljenja.

3.2. UPORABA JEZIKA IN VALUTE

Ponudnik mora izdelati ponudbo **v slovenskem jeziku**.

Vsi dokumenti, dokazila in podatki v ponudbi morajo biti napisani v slovenskem jeziku. Izjema velja za tehnične opise, potrdila o kakovosti in certifikate, ki so lahko predloženi tudi v angleškem jeziku. Če naročnik ob pregledovanju in ocenjevanju prijav meni, da je treba del prijave, za katero dovoljuje, da je predložen v dovoljenem tujem jeziku, prevesti v slovenski jezik, lahko od udeleženca zahteva, da le to stori na lastne stroške, ker mu za to določi ustrezen rok. Za presojo spornih vprašanj se vedno uporablja ponudba v slovenskem jeziku in del ponudbe v prevodu v slovenski jezik.

Ponudba mora biti vrednostno izkazana **v evrih**.

3.3. PONUDBENA DOKUMENTACIJA

Ponudnik predloži izpolnjeno razpisno dokumentacijo v formatu pdf In jo odda v skladu s to razpisno dokumentacijo, kot spodaj opisano.

Ponudba, s ponudbeno dokumentacijo, mora biti **izdelana in posredovana v elektronski obliki**:

- na obrazcih oz. dokumentih, ki so sestavni del razpisne dokumentacije (obrazci naročnika katerih vsebine ni dovoljeno spreminjati);
- vso drugo zahtevano dokumentacijo, za katero naročnik ne prilaga obrazcev, si ponudnik pridobi pri pristojnih organih in ustanovah.
- Predložen mora biti tudi predračun v Excelovi tabeli.
- specifikacijo predračuna pripravi ponudnik sam.

OBRAZEC »PREDRAČUN«

Ponudnik mora v Predračunu ponujati vse pozicije, ob upoštevanju tehničnih specifikacij, ki so del razpisne dokumentacije.

Ponudnik izpolni vse postavke v Predračunu, na največ dve decimalni mesti.

Ponudnik mora izpolniti vse postavke v predračunu. V kolikor ponudnik cene v posamezno postavko ne vpiše, se šteje, da predmetne postavke ne ponuja in tako ne izpolnjuje vseh zahtev naročnika iz predmetne razpisne dokumentacije.

V kolikor ponudnik vpiše ceno nič (0) EUR, se šteje, da ponuja postavko brezplačno.

Ponudnik ne sme spreminjati vsebine predračuna.

Ponujena cena z DDV mora zajemati vse popuste in stroške (dobave blaga, špeditorske, prevozne, carinske ter vse morebitne druge stroške...).

V primeru, da bo naročnik pri pregledu in ocenjevanju ponudb odkril očitne računske napake, bo ravnal v skladu s sedmim odstavkom 89. člena ZJN-3.

Ponudnik v sistem e-JN v razdelek »Skupna ponudbena vrednost« v zato namenjen prostor vpiše skupni ponudbeni znesek brez davka v EUR in znesek davka v EUR. Znesek skupaj z davkom v EUR se izračuna samodejno.

V del »Predračun« pa naloži datoteko v obliki word, excel ali pdf. »Skupna ponudbena vrednost«, ki bo vpisana v istoimenski razdelek in dokument, ki bo naložen kot predračun v del »Predračun«, bosta razvidna in dostopna na javnem odpiranju ponudb.

V primeru razhajanj med podatki navedenimi v razdelku »Skupna ponudbena vrednost« in dokumentu, ki je predložen v delu »Predračun«, kot veljavni štejejo podatki v dokumentu, ki je predložen v delu »Predračun«.

3.4. POJASNILA PONUDNIKOM

Pojasnila o razpisni dokumentaciji lahko ponudnik zahteva pisno preko portala javnih naročil.

Na vsa vprašanja v zvezi z razpisom, prejeta v roku predvidenem v zadnjem odstavku tega člena, bo kontaktna oseba pisno odgovorila na Portalu.

Skrajni rok, do katerega ponudnik še lahko zahteva dodatno pojasnilo v zvezi z razpisno dokumentacijo je **02.10.2026 do 9:00 ure**.

Naročnik sme v postopku ocenjevanja ponudb od ponudnikov zahtevati pojasnila njihovih ponudb. Zahtevek za pojasnjevanje in odgovor morata biti podana pisno.

3.5. DOPOLNITEV RAZPISNE DOKUMENTACIJE

Pred potekom roka za oddajo prijav lahko naročnik dopolni razpisno dokumentacijo. Vse spremembe in dopolnitve razpisne dokumentacije bo naročnik podal v najkrajšem možnem času. Vsaka taka dopolnitev bo sestavni del razpisne dokumentacije in bo objavljena na portalu.

3.6. NAČIN, MESTO IN ČAS ODDAJE PONUDBE IN ODPIRANJE PONUDB

Ponudniki morajo ponudbe predložiti v informacijski sistem e-JN (v nadaljevanju: sistem e-JN) na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si>, v skladu s točko 3 dokumenta Navodila za uporabo informacijskega sistema e-JN: PONUDNIKI, ki je del te razpisne dokumentacije in objavljen na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si>.

Ponudnik se mora pred oddajo ponudbe registrirati na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si>, v skladu z Navodili za uporabo informacijskega sistema e-JN. Če je ponudnik že registriran v sistem e-JN, se v aplikacijo prijavi na istem naslovu.

Uporabnik ponudnika, ki je v sistemu e-JN pooblaščen za oddajanje ponudb, ponudbo odda s klikom na gumb »Oddaj«. Sistem e-JN ob oddaji ponudb zabeleži identiteto uporabnika in čas oddaje ponudbe. Uporabnik z dejanjem oddaje ponudbe izkaže in izjavi voljo v imenu ponudnika oddati zavezujočo ponudbo (18. člen Obligacijskega zakonika). Z oddajo ponudbe je le-ta zavezujoča za čas, naveden v ponudbi, razen če jo uporabnik ponudnika umakne ali spremeni pred potekom roka za oddajo ponudb.

Ponudba se šteje za pravočasno oddano, če jo naročnik prejme preko sistema e-JN <https://ejn.gov.si> najkasneje do 09.10.2026 do 10:00 ure. Za oddano ponudbo se šteje ponudba, ki je v sistemu e-JN označena s statusom »ODDANA«.

Ponudnik lahko do roka za oddajo ponudb svojo ponudbo umakne ali spremeni. Če ponudnik v sistemu e-JN svojo ponudbo umakne, se šteje, da ponudba ni bila oddana in je naročnik v sistemu e-JN tudi ne bo videl. Če ponudnik svojo ponudbo v sistemu e-JN spremeni, je naročniku v tem sistemu odprta zadnja oddana ponudba.

Po preteku roka za predložitev ponudb ponudbe ne bo več mogoče oddati.

INFORMACIJE V ZVEZI Z ODPIRANJEM PONUDB

Odpiranje ponudb bo potekalo avtomatično v sistemu e-JN dne 09.10.2026 /datum odpiranja/ in se bo začelo ob 11.00 uri na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si>.

Odpiranje poteka tako, da sistem e-JN samodejno ob uri, ki je določena za javno odpiranje ponudb, prikaže podatke o ponudniku, o variantah, če so bile zahtevane oziroma dovoljene, skupni ponudbeni vrednosti ponudbe ter omogoči dostop do dokumenta, ki ga ponudnik naloži v sistem e-JN pod razdelek »Skupna ponudbena cena«, v del »Predračun«.

3.7. VRSTA BLAGA OZ. STORITVE IN OBSEG PONUDBE

RAČUNALNIŠKA OPREMA

Ponudnik je naročilo razdelil na 6 smiselnih sklopov. Ponudnik naj pripravi **ponudbo po sklopih**. Ponudnik mora predložiti ponudbo v celoti po razpisanih pogojih. Variantne ponudbe niso dopustne in ne bodo upoštevane.

Ponudnik lahko naročniku brezplačno ponudi določeno blago oziroma storitev (donacija ali sponzorstvo). Vsebinsko in obseg dodatnih ugodnosti mora navesti in specificirati v predračunu ali predložiti kot dodatek k predračunu.

3.8. OCENJEVANJE PONUDB

Naročnik si pred izbiro pridržuje pravico preveriti resničnost podatkov in navedb ponudnika. Naročnik nima nobenih obveznosti do ponudnikov, ki ne bodo izbrani kot najugodnejši. Pri izbiri najugodnejše ponudbe bo naročnik, kot edino merilo, upošteval **najnižjo ceno za sklop**.

Cena v ponudbi je fiksna in mora biti izražena v evrih. Davek na dodano vrednost mora biti prikazan posebej. Skupna cena v ponudbi mora vsebovati vse stroške (materialne, prevozne, špeditorske, idr.), popuste, rabate in DDV ter druge morebitne dajatve.

Če bo več ponudnikov ponudilo enako najnižjo ceno, bo naročnik izvedel **pogajanja**. Naročnik bo **pogajanja** izpeljal tudi v primeru, da bodo prejete ponudbe presegale planirana sredstva oziroma, da bo prejel le eno ponudbo.

Naročnik bo izvedel pogajanja v enem krogu. Naročnik se bo s ponudniki pogajal izključno o višini posameznih cenovnih postavk v ponudbi.

Udeležba na pogajanjih je za ponudnika pravica, zato v primeru, da se ponudnik pogajanj ne udeleži, naročnik v zapisnik zapiše ugotovitev, da se ponudnik ni udeležil pogajanj. V takšnem primeru obveljajo kot končne cene ponudbene predračunske postavke iz predložene ponudbe.

Ponudnik na pogajanjih lahko ponudi novo nižjo ceno za posamezne ali vse postavke iz ponudbenega predračuna, in jih vnese v novo pripravljene obrazce razpisne dokumentacije.

3.9. PREDLOŽITEV DOKUMENTOV, KI SO POGOJ ZA UDELEŽBO

Naročnik **bo iz sodelovanja v postopku izločil:**

1. ponudnike, če gospodarski subjekt ali oseba, ki je članica upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa tega gospodarskega subjekta ali ki ima pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem je bila izrečena pravnomočna sodba, ki ima elemente kaznivih dejanj iz prvega odstavka 75. Člena ZJN-3.
DOKAZILO: izpolnjen obrazec »lastna izjava«
2. ponudnike, ki na dan oddaje ponudbe ne izpolnjujejo obveznih dajatev in drugih denarnih nedavčnih obveznosti v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo, ki jih pobira davčni organ v skladu s predpisi države, v kateri ima sedež, ali predpisi države naročnika, oziroma vrednost neplačanih zapadlih obveznosti na dan oddaje ponudbe ali prijave zanaša 50 EUR ali več. Ponudnik mora imeti na dan oddaje ponudbe predložene vse obračune davčnih odtegljajev za dogodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih petih let do dne oddaje ponudbe (2. Odstavek 75. Člena ZJN-3).
DOKAZILO: izpolnjen obrazec »lastna izjava«

- ponudnike, ki bodo na dan, ko poteče rok za oddajo ponudb uvrščeni v evidenco gospodarskih subjektov z negativnimi referencami iz a. točke četrtega odstavka 75. Člena ZJN-3.

DOKAZILO: izpolnjen obrazec »lastna izjava«

- ponudnike, če jim je bila v zadnjih treh letih pred potekom roka za oddajo ponudb s pravnomočno odločbo pristojnega organa RS ali druge države članice ali tretje države dvakrat izrečena globa zaradi prekrška v zvezi s plačilom za delo (b. točka 4. Ostavka 75. Člena ZJN-3)

DOKAZILO: izpolnjen obrazec »lastna izjava«

Kot **dokazilo o sposobnosti** mora ponudnik predložiti tudi:

- Potrdilo o sposobnosti za opravljanje poklicne dejavnosti: ponudnik mora biti vpisan v sodni register primeru, da je ponudnik samostojni podjetnik, mora biti vpisan v poslovni register Slovenije, ki ga izdaja AJPES (izpis iz AJPES-a).
- Izbrani kandidat bo v skladu s 6. odstavkom 14. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (ZIntPK-B) naročniku takoj po obvestilu o sprejemu odločitve o izbiri in še pred pravnomočnostjo le-te posredoval izjavo iz. Podatke o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu družbe (parafiran obrazec iz priloge)

Ponudnik mora ponudbi priložiti izpolnjene obrazce (priloge) iz razpisne dokumentacije in predračun pripravljen po vzorcu iz razpisne dokumentacije .

3.10. INŠTRUMENTI ZAVAROVANJA

3.10. 1. ZAVAROVANJE ZA DOBRO IZVEDBO POGODBENIH OBVEZNOSTI

Izbrani ponudnik bo moral za zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti predložiti naročniku skupaj s podpisano pogodbo tudi **bianco menico** in **menično izjavo** v višini 5% pogodbene vrednosti z DDV.

3.11. VELJAVNOST PONUDBE IN ROK ZA PODPIS POGODBE

Ponudba mora biti veljavna do dneva sklenitve pogodbe oziroma najmanj do 30.11.2026.

Naročnik bo po pravnomočnosti obvestila o oddaji naročila pozval po elektronski pošti izbranega ponudnika k podpisu pogodbe.

Pogodba bo sklenjena najkasneje v 30 dneh od pravnomočnosti obvestila o oddaji naročila.

3.12. OPOZORILA

Ponudnik nosi vse stroške povezane s pripravo in predložitvijo ponudbe. Pri pripravi ponudbe mora upoštevati vse pogodbene obveznosti, tudi če niso posebej navedene v razpisni dokumentaciji.

V času razpisa naročnik in ponudnik ne smeta pričenjati in izvajati dejanj, ki bi vnaprej določila izbiro določene ponudbe. V času od izbire ponudbe do pričetka veljavnosti pogodbe naročnik in ponudnik ne smeta pričenjati dejanj, ki bi lahko povzročila, da pogodba ne bi pričela veljati ali da

ne bi bila izpolnjena. V primeru ustavitve postopka nobena stran ne sme pričenjati in izvajati postopkov, ki bi oteževali razveljavitev ali spremembo odločitve o izbiri izvajalca ali vplivali na nepristranskost dela revizijske komisije.

Naročnik si pridružuje pravico, da lahko ustavi postopek kadarkoli pred potekom roka za odpiranje ponudb, ne da bi pri tem prevzel kakršnokoli odgovornost nasproti prizadetemu ponudniku in ne da bi bil dolžan informirati prizadetega ponudnika o razlogih za svoje dejanje. V teh primerih ponudnik nima pravice do odškodnine.

Ponudnik, ki meni, da postopek oddaje ni v skladu z Zakonom o javnem naročanju, lahko zahteva revizijo postopka na način, kot je določen v Zakonu o pravnem varstvu v postopkih javnega naročanja (Uradni list RS, št. 43/11, 60/11 - ZTP-D in 63/13 in 90/14 – ZDU-1I 60/17 in 72/19).

Direktorica:

Petra Kokoravec, dr.med., spec.druž. med.



Na podlagi javnega razpisa za
RAČUNALNIŠKA OPREMA

objavljenega v na Portalu Javnih naročil dne:
 pod številko:

oddajamo

PONUDBA št.:

PONUDBNIK:

Naziv/firma:	
Naslov:	

ZAP.ŠT. SKLOPA	VSEBINA SKLOPA	KOLIČINA	SKUPAJ VREDNOST ZA SKLOP BREZ DDV	SKUPAJ VREDNOST ZA SKLOP Z DDV
1. SKLOP	Osebni računalniki			
2. SKLOP	Prenosni računalniki			
3. SKLOP	Ekrani			
4. SKLOP	Server - strežnik			
5. SKLOP	Tiskalnik za nalepke			
6. SKLOP	Rezalnik dokumentov			

Ponudnik se v primeru podpisa pogodbe zaveže, da bo naročniku zagotavljal opremo, ki bo predmet pogodbe še eno leto od podpisa pogodbe za morebitne urgentne (neplanirane) dobave.

Ponudba št. _____ velja do:

Kraj:

Datum:

Žig

Podpis odgovorne osebe

Zdravstveni dom Osnovno varstvo Nova Gorica
 JN/NMV ŠT. 19/2026 RAČUNALNIŠKA OPREMA

15



Sofinancira
Evropska unija



PODATKI O PONUDNIKU

Predmet javnega naročila:	RAČUNALNIŠKA OPREMA
Firma oz. ime ponudnika:	
Naslov:	
Zakoniti zastopnik ponudnika:	
Matična številka:	
Identifikacijska številka za DDV:	
Številka računa:	
Telefon:	
Mobilni telefon:	
Fax:	
E - naslov:	
Kontaktna oseba:	
Ponudnik je MSP (obkroži):	DA NE
Odgovorna oseba za podpis pogodbe:	

Kraj:

Datum:

Žig

Podpis odgovorne osebe

Zdravstveni dom Osnovno varstvo Nova Gorica
JN/NMV ŠT. 19/2026 RAČUNALNIŠKA OPREMA

16



Sofinancira
Evropska unija



LASTNA IZJAVA PONUDNIKA

PONUDNIK:

Predmet javnega naročila: RAČUNALNIŠKA OPREMA
pod materialno in kazensko odgovornostjo

i z j a v l j a m o ,

1. da je ponudnik registriran za opravljanje dejavnosti, ki je predmet tega razpisa in za to vsa potrebna dovoljenja (kot dokazilo predloži izpisek iz AJPES).
2. da ponudnik - gospodarski subjekt ali oseba, ki je članica upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa tega gospodarskega subjekta ali ki ima pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem ni bila izrečena pravnomočna sodba, ki ima elemente kaznivih dejanj iz prvega odstavka 75. Člena ZJN-3.
3. da ponudniki na dan oddaje ponudbe izpolnjuje obvezne dajatve in druge denarne nedavčne obveznosti v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo, ki jih pobira davčni organ v skladu s predpisi države, v kateri ima sedež, ali predpisi države naročnika, oziroma vrednost neplačanih zapadlih obveznosti na dan oddaje ponudbe ali prijave ne zanaša 50 EUR ali več. Ponudnik ima na dan oddaje ponudbe predložene vse obračune davčnih odtegljajev za dogodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih petih let do dne oddaje ponudbe (2. Odstavek 75. Člena ZJN-3).
4. da ponudnik, na dan, ko poteče rok za oddajo ponudb ni uvrščen v evidenco gospodarskih subjektov z negativnimi referencami iz a. točke četrtega odstavka 75. Člena ZJN-3.
5. da ponudniku v zadnjih treh letih pred potekom roka za oddajo ponudb s pravnomočno odločbo pristojnega organa RS ali druge države članice ali tretje države dvakrat ni bila izrečena globa zaradi prekrška v zvezi s plačilom za delo (b. točka 4. Odstavka 75. Člena ZJN-3)

Navedeni podatki so resnični. Na zahtevo naročnika smo pripravljene predložiti ustrezna dokazila, ki niso obvezna priloga.

Kraj:
Datum:

Žig

Podpis odgovorne osebe

*Zdravstveni dom Osnovno varstvo Nova Gorica
JN/NMV ŠT. 19/2026 RAČUNALNIŠKA OPREMA*

17



Sofinancira
Evropska unija



PONUĐNIK:

Predmet javnega naročila : **RAČUNALNIŠKA OPREMA**

IZJAVLJAMO

da, bomo pri sklepanju pogodb v postopkih javnega naročanja z naročnikom ZD Nova Gorica, ravnali v skladu z določili zakona, ki ureja integriteto in preprečevanje korupcije.

Zaradi zagotovitve transparentnosti posla in preprečitve korupcijskih tveganj v skladu z 6. odstavkom 14. člena zakona, ki ureja integriteto in preprečevanje korupcije, s to izjavo posredujemo podatke o udeležbi fizični in pravnih oseb v lastništvu ponudnika, vključno z udeležbo tihih družbenikov, ter o gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so povezane družbe s ponudnikom.

Podatki o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu ponudnika:

PRAVNA OSEBA:

(firma družbe, poslovni naslov, matična številka, davčna številka, delež lastništva)

FIZIČNA OSEBA:

(ime in priimek, naslov prebivališča in delež lastništva)

NAVEDBA TIHEGA DRUŽBENIKA:

NAVEDBA POVEZANE DRUŽBE:

Žig in podpis



PREDRAČUN**PONUDBNIK:**

Predmet javnega naročila:
 RAČUNALNIŠKA OPREMA

NAVODILO za PRIPRAVO PREDRAČUNA

- Ponudnik je dolžan obrazcu predložiti **specificiran predračun** iz katerega so razvidne cene za vsak ponujen kos ločeno brez DDV, število kosov, višina DDV v in skupaj vrednost.
- **Ponudnik mora predračun pripraviti ločeno za vsak sklop posebej .**
- Ponudnik mora predračun izpolniti ter vsako stran predračuna podpisati in ožigosati.
- Ponudnik lahko ponudi naročniku brezplačno (donacija ali sponzorstvo) določeno vrsto blaga oz. brezplačno opravi določeno storitev, kar mora navesti in specificirati v predračunu - ali navesti kot dodatek k predračunu.

Kraj:

Datum:

Žig

Podpis odgovorne osebe

Priloga:

- ponudnikov specificiran predračuna pripravljen v skladu z navodili iz tega obrazca



Sofinancira
 Evropska unija



ELEMETNI POGODBE

POGODBA¹ o nakupu in garancijskem vzdrževanju računalniške opreme

sklenjena med pogodbenima strankama

1. **Zdravstveni dom Osnovno varstvo Nova Gorica,**

Rejčeva ulica 4, 5000 Nova Gorica,

ki ga zastopa direktor

ID številka za DDV: SI77057767,

matična številka: 5107148,

(v nadaljevanju: **kupec**)

2.	Naziv:	
	Naslov	
	Zastopnik	
	ID številka za DDV	
	Matična številka	

(v nadaljevanju: **prodajalec**)

I. PREDMET POGODBE

1. člen

Predmet te pogodbe je nakup/sukcesivne dobave računalniške opreme, dobava in vzdrževanje v garancijskem roku v skladu s standardi in po specifikaciji iz ponudbe dane v postopku naročila male vrednosti, ki je priloga in sestavni del te pogodbe.

Prodajalec bo kupcu dobavil blago po ponudbi št. _____ z dne _____, iz sklopov:

1. sklop:

2. sklop: ...

Pogodbena vrednost za stvari in storitve iz prejšnjega odstavka znaša:

Vrednost brez DDV		Eur
DDV		Eur
SKUPAJ		Eur

Prodajalec se s to pogodbo zaveže, da bo kupcu zagotavljal opremo, ki je predmet pogodbe še eno leto od podpisa pogodbe za morebitne urgentne (neplanirane) dobave (razen artiklov iz 4. sklopa).

¹ S podpisom oz. parafo pogodbe ponudnik izjavi, da se strinja z določili vzorca pogodbe.

II. JAMSTVO PRODAJALCA

2. člen

Prodajalec jamči kupcu, da:

- kupljena oprema deluje brezhibno in nima stvarnih napak,
- kupljena oprema nima pravnih napak,
- kupljena oprema popolnoma ustreza vsem tehničnim opisom, karakteristikam in specifikacijam iz priloge k tej pogodbi,
- bo kupec pridobil vse pravice, ki so vezane na opremo, prodajalec pa bo brezhibno izvrševal vse obveznosti, ki so vezane na opremo.

Jamstvo prodajalca za skrite napake velja še 180 dni po dobavi. Če se v tem roku pri kateremkoli kosu dobavljene opreme pokažejo zgoraj naštetá odstopanja ali napake, lahko kupec razdre pogodbo delno ali v celoti.

Kupec lahko razdre pogodbo delno ali v celoti tudi v primeru, če prodajalec z dobavo zamuja za več kot 15 dni.

V primeru razdrta pogodbe kupec pisno o tem obvesti prodajalca in navede na kateri lokaciji in v katerem času mu bo predana že dobavljena oprema na razpolago in določi rok za vrnitev kupnine.

III. NAČIN IN ROK DOBAVE OPREME

3. člen

Prodajalec se obvezuje, da bo kupcu sukcesivno dobavil opremo, specificirano v razpisni dokumentaciji, v posamezne ambulate oziroma pisarne ali druge lokacije, ki jih določi naročnik.

Prodajalec se obvezuje izvršiti dobavo najkasneje v roku 30 dni od podpisa pogodbe.

IV. IZROČITEV OPREME

4. člen

Prodajalec mora hkrati z opremo ob prevzemu kupcu izročiti:

- tehnično dokumentacijo in ustrezna navodila za uporabo,
- licence, dokumentacijo in medije za programsko opremo, ter
- druge dokumente, če so zahtevani.

V. PREVZEM OPREME IN PREIZKUS DELOVANJA

5. člen

Dobavljena oprema mora ustrezati dogovorjeni kvaliteti skladno s specifikacijo iz razpisne dokumentacije, za vsak del enote posebej.

Opremo, ki kakorkoli odstopa od specifikacije lahko kupec zavrne. Kupec lahko opremo zavrne tudi v primeru, če ugotovi neskladnost pri kateremkoli dokumentu, ki bi moral biti priložen opremi.

Če se ob pregledu naključno izbranih vzorcev ugotovi, da oprema ne ustreza specifikaciji iz priloge pogodbe, lahko kupec pošiljko zavrne v celoti. Zavrnitev se označi na prevzemnem zapisniku, prodajalec pa je dolžan pomanjkljivosti nemudoma odpraviti.

Prevzem opreme se opravi s prevzemnim zapisnikom, ki ga na podlagi pravilno izročene količinsko in kakovostno ustrezne opreme ter spremljajočih dodatkov in listin, podpišeta predstavnik obeh pogodbenih strank. Z dnem podpisa primopredajnega zapisnika prične teči garancija.

VI. CENE IN PLAČILNI POGOJI

6. člen

Cene za opremo iz te pogodbe so fiksne za čas trajanja pogodbe in vključujejo nabavno vrednost opreme z vsemi popusti, uvoznimi dajatvami, davščinami, stroški dostave, namestitve (instalacije) in preizkusa delovanja opreme.

Cene veljajo po pariteti DDP kupec, to je lokacija kupca (ambulante oz. pisarne).

Cene veljajo tudi za morebitne nepredvidene urgentne nabave v času trajanja pogodbe.

7. člen

Kupec se zaveže plačati dobavljeno blago v pogodbeni vrednosti iz 1. člena pogodbe v roku 30 dneh od podpisu prevzemnega zapisnika.

Za eventualno predčasno plačilo bo prodajalec kupcu priznal cassasconto v višini 0,05% za vsak dan predčasnega plačila.

VIII. GARANCIJA PRODAJALCA

8. člen

Garancija za opremo začne teči po podpisu prevzemnega zapisnika. Prodajalec jamči, da je dobavljena oprema kompletna in garantira kupcu ob pravilni uporabi normalno delovanje ves čas garancijske dobe, ki jo je prodajalec določil v ponudbi na podlagi zahtev iz razpisne dokumentacije.

Če bi bila oprema v garancijskem roku zamenjana ali bistveno popravljena, začne teči garancijski rok znova.

IX. SERVIS IN REZERVNI DELI

9. člen

Prodajalec se zavezuje, da bo v garancijskem roku pravočasno in na lastne stroške zagotavljal popravila dobavljene opreme. Vsi transporti in drugi stroški v zvezi s popravilom v času garancijskega roka bremenijo prodajalca.

Kontaktna oseba za servis je:

Ime in priimek:	
Telefon:	
Telefaks:	
Elektronski naslov:	

Številke in naslovi za medsebojno komunikacijo se lahko zamenjujejo na podlagi pisnega dogovora med kupcem in prodajalcem.

10. člen

Prodajalec bo napake odpravljal praviloma na lokaciji uporabnika. Odzivni čas, v katerem mora prodajalec začeti z odpravljanjem napake je 3 ure (povečana za čas prevoza od sedeža prodajalca na lokacijo uporabnika (ambulante oz. pisarne)) od trenutka, ko je bil prodajalec o okvari obveščen.

Za čas obvestila se šteje čas, ko je sporočilo dospelo do prodajalca na številko faksa ali elektronski naslov, pod pogojem, da je bilo oddano s strani kupca oziroma uporabnika in vsebuje najmanj nujno potrebne podatke za identifikacijo opreme.

Prodajalec zagotavlja, da bo okvaro na opremi odpravil v 24 urah od obvestila. Če oprema ni popravljena v navedenem roku, mora prodajalec uporabniku po preteku tega roka za čas popravil zagotoviti enakovredno nadomestno opremo. V tem primeru se garancijski rok podaljša za čas popravila.

Prodajalec se zaveže, da bo v primeru, če bo popravilo opreme trajalo več kot je navedeno v pogodbi oziroma, če se bo enaka napaka na posameznem kosu opreme ponovil najmanj trikrat, takšno opremo zamenjal za enakovredno novo opremo.

11. člen

Prodajalec bo kupcu zagotavljal dobavo rezervnih delov za opremo, ki je predmet te pogodbe še najmanj 5 let po dobavi opreme.

XI. POGODBENA KAZEN

12. člen

V primeru zamude pri dobavi opreme, ki ni posledica višje sile ali razlogov na strani kupca, je prodajalec dolžan plačati kupcu pogodbeno kazen v višini 0,5 % od pogodbene vrednosti za vsak dan zamude.

Pogodbena kazen se obračuna pri plačilu pogodbene cene. Kupec ni dolžan sporočiti prodajalcu, da si pridržuje pravico do pogodbene kazni, če je prevzel opremo potem, ko je prodajalec z njeno dobavo zamujal.

XII. PROTİKORUPCIJSKA KLAVZULA IN VAROVANJE OSEBNIH PODATKOV

13. člen

Pogodbeni stranki bosta kot poslovno skrivnost varovali podatke, ki bo označeni kot zaupni ali če bo iz vsebine mogoče sklepati, da gre za podatke zaupne narave.

Prodajalec se zavezuje varovati osebne podatke, do katerih bi prišel v stik pri dobavi, montaži ali popravilu dobavljenega materiala v skladu z zakonom (ZVOP-1).

14. člen

Izvajalec se zavezuje, da on sam kot tudi nekdo drug v njegovem imenu ali na njegov račun, predstavniku ali posredniku naročnika ne bo obljubil, ponudil ali dal kakšno nedovoljeno korist za pridobitev posla ali za sklenitev posla pod ugodnejšimi pogoji ali za opustitev dolžnega nadzora nad izvajanjem pogodbenih obveznosti ali za drugo ravnanje ali opustitev, s katerim je organu ali organizaciji iz javnega sektorja povzročena škoda ali je omogočena pridobitev nedovoljene koristi predstavniku organa, posredniku organa ali organizacije iz javnega sektorja, drugi pogodbeni stranki ali njenemu predstavniku, zastopniku ali posredniku. V primeru kršitve ali poskusa kršitve te klavzule, je že sklenjena pogodba nična, če pogodba še ni stopila v veljavo, se šteje, da pogodba ni bila sklenjena.

XIII. FINANČNA ZAVAROVANJA

10. Člen

Izvajalec mora naročniku ob podpisu pogodbe izročiti finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti višini 5% od pogodbene vrednosti z DDV, s trajanjem garancije 10 dni po poteku roka za dobavo.

Naročnik lahko garancijo vnovči:

- če dobavljena oprema ni skladna s specifikacijo ali ima napake,
- če bo naročnik razdril pogodbo zaradi napak opreme,
- če bo naročnik razdril pogodbo zaradi izvajalčeve zamude z dobavo več kot 30 dni.

Naročnik lahko finančno zavarovanje uveljavi brez predhodnega opomina, mora pa izvajalca o tem, da jo je uveljavil, obvestiti po e pošti, najkasneje 3 dni po dnevu, ko je je predložil v izplačilo.

XIV. KONČNE DOLOČBE

15. člen

Pogodbeni stranki se dogovorita, da bosta morebitne spore iz te pogodbe reševali sporazumno. V kolikor sporazumno reševanje ni možno, je za reševanje sporov iz te pogodbe pristojno sodišče s sedežem v Novi Gorici.

Pogodba se sklepa pod razveznim pogojem, ki se uresniči, če je naročnik seznanjen, da je sodišče s pravnomočno odločitvijo ugotovilo kršitev obveznosti iz drugega odstavka 3. člena tega zakona s strani izvajalca pogodbe o izvedbi javnega naročila ali njegovega podizvajalca ali če je naročnik seznanjen, da je pristojni državni organ pri izvajalcu pogodbe ali njegovem podizvajalcu v času izvajanja pogodbe ugotovil najmanj dve kršitvi v zvezi s plačilom za delo, delovnim časom, počitki, opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno in za kateri mu je bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek.

Razvezni pogoji se uresniči pod pogojem, da je od seznaitve s kršitvijo in do izteka veljavnosti pogodbe še najmanj šest mesecev, v primeru nastopanja s podizvajalci pa tudi, če zaradi ugotovljene kršitve pri podizvajalcu izvajalec ustrezno ne nadomesti ali zamenja tega podizvajalca v roku 30 dni od seznaitve s kršitvijo. V primeru izpolnitve razveznega pogoja se šteje, da je pogodba razvezana z dnem sklenitve nove pogodbe o izvedbi javnega naročila, naročnik pa mora nov postopek oddaje javnega naročila začeti nemudoma, vendar najkasneje v 30 dneh od seznaitve s kršitvijo. Če naročnik v tem roku ne začne novega postopka javnega naročila, se šteje, da je pogodba razvezana trideseti dan od seznaitve s kršitvijo.

16. člen

Pogodba stopi v veljavo, ko jo podpišeta obe pogodbeni stranki in velja za obdobje enega leta. Pogodba je sestavljena in podpisana v 2 izvodih, od katerih prejme vsaka stran po en izvod.

V Novi Gorici, dne **00.00.2026**

ZA KUPCA:

Direktorica:

ZA PRODAJALCA:

Direktorica:

ZAVAROVANJE ZA DOBRO IZVEDBO POGODBENIH OBVEZNOSTI

Izbrani ponudnik bo moral za zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti predložiti naročniku skupaj s podpisano pogodbo tudi bianco menico in menično izjavo v višini 5% pogodbene vrednosti z DDV.

Naročnik ima pravico, da unovči garancijo brez možnosti protesta ponudnika

- če dobavljena oprema ni skladna s specifikacijo ali ima napake,
- če bo naročnik razdril pogodbo zaradi napak opreme,
- če bo naročnik razdril pogodbo zaradi izvajalčeve zamude z dobavo več kot 30 dni

pri čemer ima naročnik pravico unovčenja celotnega jamstvenega zneska.

Kraj:

Datum:

Žig

Podpis odgovorne osebe

IZJAVA PONUDNIKA O PLAČILNIH POGOJIH

PONUĐNIK:

Predmet javnega naročila: RAČUNALNIŠKA OPREMA

I z j a v l j a m o ,

da kupcu ponujamo naslednje plačilne pogoje:

- (a) plačilo v roku 30 dni po dobavi oz. podpisu primopredajnega zapisnika
- (b) cassasconto v višini 0,05% za vsak dan predčasnega plačila.

Kraj:

Datum:

Žig

Podpis odgovorne osebe



Sofinancira
Evropska unija



IZJAVA PONUDNIKA O ZAGOTAVLJANJU SERVISNIH STORITEV

PONUĐNIK:

Predmet javnega naročila: RAČUNALNIŠKA OPREMA

I z j a v l j a m o ,

da bomo za brezhibno delovanje dobavljenega blaga izvajali poprodajne storitve in naročniku nudili tehnično pomoč v smislu servisiranja in vzdrževanja z izkušenimi kadri v najhitrejšem možnem času.

Navedba podatkov:

Firma (naziv) serviserja	
Naslov servisa:	
Telefon, fax, GSM	
Delovni čas	
Čas dežurstva	
Odzivni čas	
Čas popravila	
Možnost nadomestnega vozila v času popravila	
Rok dobave rezervnih delov iz tujine	
Garancijski deli proizvajalca	
Dobava rezervnih delov po končani proizvodnji opreme	

Kraj:

Datum:

Žig

Podpis odgovorne osebe



Sofinancira
Evropska unija



POSEBNA PRILOGA PONUDBE

PONUDBNIK:

Predmet javnega naročila: RAČUNALNIŠKA OPREMA

P r i l a g a m o

kataloge s podrobnim opisom ponujenega blaga, ki vsebuje:

- tehnične podatke posameznih delov opreme,
- slikovni prikaz opreme.

Ponudnik mora na poziv naročnika v treh (3) dneh naročniku omogočiti ogled enakovrednega vozila. Ogled referenčnega vozila se izvede na naslovu naročnika.

Kraj:

Datum:

Žig

Podpis odgovorne osebe

IZJAVA PONUDNIKA O DOBAVI BLAGA

PONUĐNIK:

Predmet javnega naročila: RAČUNALNIŠKA OPREMA

I z j a v l j a m o ,

da bomo naročeno blago dostavili na dogovorjeno lokacijo naročnika v roku:
_____ (do 30 dni) od podpisa pogodbe.

Kraj:

Datum:

Žig

Podpis odgovorne osebe



Sofinancira
Evropska unija

